Iktatószám: UTI/1-44/2020

A Széchenyi Programiroda Tanácsadó és Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság ügyvezetőjének

37/2020. számú ügyvezetői utasítása

a NAHU 2014-2020 Informatikai Rendszer adatvédelméről és adatkezeléséről szóló szabályzatáról

1. §

A Széchenyi Programiroda Tanácsadó és Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság - a NAHU 2014-2020 Informatikai Rendszer adatvédelméről és adatkezeléséről szóló - szabályzata jelen ügyvezetői utasítás mellékleteként kiadásra kerül.

2. §

Jelen ügyvezetői utasítás 2020. 11. 02. napján lép hatályba.

Budapest, 2020. 11. 02.

.....
Szakács Áron László
ügyvezető

Széchenyi Programiroda Nonprofit Kft.
1053 Budapest, Szép u. 2. IV. em.
info@szpi.hu www.szpi.hu

1. számú melléklet a 37/2020. számú ügyvezetői utasításhoz

A NAHU 2014-2020 INFORMATIKAI RENDSZER ADATVÉDELMÉRŐL ÉS ADATKEZELÉSÉRŐL SZÓLÓ SZABÁLYZAT

CÉGNÉV:	**SZÉCHENYI PROGRAMIRODA NONPROFIT KFT.**
SZÉKHELY:	1053 Budapest, Szép utca 2. IV. emelet
ADÓSZÁM:	18080313-2-41
CÉGJEGYZÉKSZÁM:	01-09-916-308
a továbbiakban:	Társaság

Jelen ügyvezetői utasítás szabályozza a NAHU 2014-2020 Informatikai Rendszerben kezelt adatok általános adatvédelmi és adatkezelési szabályait.

Szakmai tartalomért felelős szervezeti egység vezetője:	Kodifikációért felelős:	Jogi megfelelőség tanúsítása:	Jóváhagyta:
…… dr. Futó Adrienn nemzetközi igazgató	…… dr. Káplár Anikó osztályvezető Jogi Osztály	…….. dr. Dékány Anita jogi igazgató Pénzügyi megfelelőség tanúsítása: …… Biró Teréz gazdasági igazgató	…… dr. Nyerges Judit Ildikó adatvédelmi tisztviselő
A munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény 17. § (2) bekezdése alapján a munkáltatói szabályzatot közöltnek kell tekinteni, ha azt a helyben szokásos és általában ismert módon közzé teszik.			

Széchenyi Programiroda Nonprofit Kft.
1053 Budapest, Szép u. 2. IV. em.
info@szpi.hu www.szpi.hu

A NAHU 2014-2020 Informatikai Rendszer adatvédelmi és adatkezelési szabályzata

I. A Szabályzat célja

A NAHU 2014-2020 Informatikai Rendszer (a továbbiakban: rendszer) tekintetében biztosítani szükséges a személyes adatok biztonságos kezelését, az adatvédelmi alapelvek és az érintettek jogainak érvényesülését, amelynek érdekében az adatkezelő köteles megfelelő technikai és szervezési intézkedéseket végrehajtani.
A Szabályzat célja, hogy adatkezelő megfeleljen a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló, 2016. április 27-i (EU) 2016/679 európai parlamenti és tanácsi rendeletben (a továbbiakban: GDPR), valamint az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben (a továbbiakban: Infó tv.) foglaltaknak.

II. A Szabályzat hatálya

Személyi hatály: a Szabályzat személyi hatálya kiterjed az adatkezelőre, az adatkezelő adatfeldolgozóira, valamint a rendszer tekintetében valamennyi adatkezelést végző felhasználóra.

Tárgyi hatály: a Szabályzat tárgyi hatálya kiterjed az adatkezelő, az adatfeldolgozó és a felhasználók által folytatott valamennyi – a rendszerben tárolt személyes adatot érintő –, részben vagy egészben automatizált módon történő adatkezelésre, valamint a személyes adatoknak a nem automatizált módon történő kezelésére, amelyek a rendszerek részét képezik, vagy amelyeket a rendszerekben rögzítenek.

III. Definíciók

a) adatfeldolgozás: az adatkezelő megbízásából vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó által végzett adatkezelési műveletek összessége;

b) adatfeldolgozó: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely az adatkezelő nevében személyes adatokat kezel;

c) adatkezelés: a személyes adatokon vagy adatállományokon automatizált vagy nem automatizált módon végzett bármely művelet vagy műveletek összessége, így a gyűjtés, rögzítés, rendszerezés, tagolás, tárolás, átalakítás vagy megváltoztatás, lekérdezés, betekintés, felhasználás, közlés továbbítás, terjesztés vagy egyéb módon történő hozzáférhetővé tétel útján, összehangolás vagy összekapcsolás, korlátozás, törlés, illetve megsemmisítés;

d) adatkezelő: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely a személyes adatok kezelésének céljait és eszközeit önállóan vagy másokkal együtt meghatározza; ha az adatkezelés céljait és eszközeit az uniós vagy a tagállami jog határozza meg, az adatkezelőt vagy az adatkezelő kijelölésére vonatkozó különös szempontokat az uniós vagy a tagállami jog is meghatározhatja;

e) adatvédelmi incidens: a biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését,

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
Európai Unió
Európai Strukturális és Beruházási Alapok
BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

Széchenyi Programiroda Nonprofit Kft.
1053 Budapest, Szép u. 2. IV. em.
info@szpi.hu www.szpi.hu

megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi;

f) érintett: bármely információ alapján azonosított vagy azonosítható természetes személy;

g) címzett: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, akivel vagy amellyel a személyes adatot közlik, függetlenül attól, hogy harmadik fél-e. Azon közhatalmi szervek, amelyek egy egyedi vizsgálat keretében az uniós vagy a tagállami joggal összhangban férhetnek hozzá személyes adatokhoz, nem minősülnek címzettnek; az említett adatok e közhatalmi szervek általi kezelése meg kell, hogy feleljen az adatkezelés céljainak megfelelően az alkalmazandó adatvédelmi szabályoknak;

h) harmadik fél: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely nem azonos az érintettel, az adatkezelővel, az adatfeldolgozóval vagy azokkal a személyekkel, akik az adatkezelő vagy adatfeldolgozó közvetlen irányítása alatt a személyes adatok kezelésére felhatalmazást kaptak;

i) Hatóság: a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság;

j) személyes adat: azonosított vagy azonosítható természetes személyre („érintett”) vonatkozó bármely információ; azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható.

IV. Adatvédelmi alapelvek

1. Alapvető jogok védelmének elve

A természetes személyek személyes adataik kezelésével összefüggő védelme alapvető jog. Az Európai Unió Alapjogi Chartája 8. cikk (1) bekezdése és az Európai Unió működéséről szóló szerződés 16. cikk (1) bekezdése rögzíti, hogy mindenkinek joga van a rá vonatkozó személyes adatok védelméhez.

2. Jogszerűség, tisztességes eljárás és átláthatóság elve

A személyes adatok kezelését jogszerűen és tisztességesen, valamint az érintett számára átlátható módon kell végezni. A személyes adatok kezelése kizárólag akkor jogszerű, ha legalább a következők egyike teljesül:

a) az érintett hozzájárulását adta személyes adatainak egy vagy több konkrét célból történő kezeléséhez;
b) az adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az érintett az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges;
c) az adatkezelés az adatkezelőre vonatkozó jogszabályi kötelezettség teljesítéséhez szükséges;
d) az adatkezelés az érintett vagy egy másik természetes személy létfontosságú érdekeinek védelme miatt szükséges;
e) az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges;
f) az adatkezelés az adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges, kivéve, ha ezen érdekekkel szemben elsőbbséget élveznek az érintett olyan érdekei vagy alapvető jogai és szabadságai, amelyek személyes adatok védelmét teszik szükségessé, különösen, ha az érintett gyermek.

Széchenyi Programiroda Nonprofit Kft.
1053 Budapest, Szép u. 2. IV. em.
info@szpi.hu www.szpi.hu

3. Célhoz kötöttség elve

A személyes adatok kezelése csak meghatározott, egyértelmű és jogszerű célból történhet, az adatok nem kezelhetők e célokkal össze nem egyeztethető módon. Nem minősül az eredeti céllal össze nem egyeztethetőnek a közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból történő további adatkezelés.

4. Adattakarékosság elve

A személyes adatoknak az adatkezelés céljai szempontjából megfelelőnek és relevánsnak kell lenniük és a szükséges adatmennyiségre kell korlátozódniuk.

5. Pontosság elve

A személyes adatoknak pontosan és szükség esetén naprakésznek kell lenniük. Az adatkezelőnek minden észszerű intézkedést meg kell tennie annak érdekében, hogy az adatkezelés célja szempontjából pontatlan személyes adatokat haladéktalanul töröljék vagy helyesbítsék.

6. Korlátozott tárolhatóság elve

A személyes adatok tárolásának olyan formában kell történnie, amely az érintettek azonosítását csak a személyes adatok kezelése céljainak eléréséhez szükséges ideig teszi lehetővé. A személyes adatok ennél hosszabb ideig történő tárolására csak akkor kerülhet sor, ha a személyes adatok kezelésére közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatás céljából vagy statisztikai célból kerül majd sor, az adatvédelmi jogszabályokban az érintettek jogainak és szabadságainak védelme érdekében előírt megfelelő technikai és szervezési intézkedések végrehajtására is figyelemmel.

7. Integritás és bizalmasság elve

A személyes adatok kezelését olyan módon kell elvégezni, hogy megfelelő technikai vagy szervezési intézkedések alkalmazásával biztosítható legyen a személyes adatok megfelelő biztonsága, különösen az adatok jogosulatlan vagy jogellenes kezelésével, véletlen elvesztésével, megsemmisítésével vagy károsodásával szemben.

8. A beépített adatvédelem elve

Az adatkezelő a tudomány és a technológia állása, a megvalósítás költségei, továbbá az adatkezelés jellege, hatóköre, körülményei és céljai, valamint a természetes személyek jogaira és szabadságaira jelentett, változó valószínűségű és súlyosságú kockázat figyelembevételével mind az adatkezelés módjának meghatározásakor, mind pedig az adatkezelés során megfelelő technikai és szervezési intézkedéseket hajt végre. Ezen intézkedések célja az adatvédelmi elvek megvalósítása, az érintettek jogainak védelme, valamint az adatvédelmi jogszabályok további követelményeinek teljesítéséhez szükséges garanciák beépítése az adatkezelés folyamatába.

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
Európai Unió
Európai Strukturális és Beruházási Alapok
BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

Széchenyi Programiroda Nonprofit Kft.
1053 Budapest, Szép u. 2. IV. em.
info@szpi.hu www.szpi.hu

9. A felelősség elve

Az adatvédelmi szabályok megsértői – a vonatkozó jogszabályok rendelkezéseinek megfelelően – szabálysértési, polgári jogi és büntetőjogi, valamint a felhasználó jogviszonyának függvényében a fegyelmi felelősséggel tartoznak.

10. Az ellenőrzés elve

Az adatkezelő adatvédelmi tisztviselője köteles gondoskodni a vonatkozó jogszabályok és a szabályzat rendelkezéseinek betartásáról és rendszeresen ellenőrizni előírásainak érvényesülését, valamint szükség esetén kezdeményezni annak frissítését.

11. Elszámolhatóság

Az adatkezelő felelős a fenti alapelveknek való megfelelésért, továbbá a képesnek kell lennie a megfelelés igazolására, dokumentált alátámasztására.

V. Az érintettek jogai

1. Tájékoztatáshoz való jog

Az adatkezelő megfelelő intézkedéseket hoz annak érdekében, hogy az érintettek részére személyes adataik kezelését megelőzően megfelelő tájékoztatást adjon. A tájékoztatást tömör, átlátható, érthető és könnyen hozzáférhető formában, világosan és közérthetően megfogalmazva szükséges nyújtani. Az információkat írásban vagy más módon – ideértve adott esetben az elektronikus utat is – kell megadni. Az érintett kérésére szóbeli tájékoztatás is adható, feltéve, hogy más módon igazolták az érintett személyazonosságát.

Ha olyan adatvédelmi incidens következik be, amely valószínűsíthetően magas kockázattal jár a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve, az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül tájékoztatja az érintettet az adatvédelmi incidensről.

2. Hozzáféréshez való jog

Az érintett jogosult arra, hogy az adatkezelőtől visszajelzést kapjon arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha ilyen adatkezelés folyamatban van, jogosult arra, hogy a személyes adatokhoz hozzáférést és az adatok kezelésével kapcsolatban tájékoztatást kapjon.

Az érintett jogosult megismerni az adatkezelő által kezelt személyes adatainak a körét, az adatkezelés célját és időtartamát, az adatok közlésének címzettjeit és a közlés célját, a másodlagos adatforrásból gyűjtött adatok forrását.

Az adatkezelő az adatkezelés tárgyát képező személyes adatok másolatát az érintett rendelkezésére bocsátja. Az érintett által kért további másolatokért az adatkezelő az adminisztratív költségeken alapuló, észszerű mértékű díjat számíthat fel. Ha az érintett elektronikus úton nyújtotta be a kérelmet, az információkat széles körben használt elektronikus formátumban kell rendelkezésre bocsátani, kivéve, ha az érintett másként kéri.

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
Európai Unió
Európai Strukturális és Beruházási Alapok
BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

Széchenyi Programiroda Nonprofit Kft.
1053 Budapest, Szép u. 2. IV. em.
info@szpi.hu www.szpi.hu

3. Helyesbítéshez való jog

Az érintett jogosult arra, hogy kérésére az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse a rá vonatkozó pontatlan személyes adatokat. Figyelembe véve az adatkezelés célját, az érintett jogosult arra, hogy kérje a hiányos személyes adatok – egyebek mellett kiegészítő nyilatkozat útján történő – kiegészítését.

Az adatkezelő minden olyan címzettet tájékoztat a személyes adatok helyesbítéséről, akivel, illetve amellyel a személyes adatot közölték, kivéve, ha ez lehetetlennek bizonyul, vagy aránytalanul nagy erőfeszítést igényel. Az érintett kérésére az adatkezelő tájékoztatást ad e címzettekről.

4. Törlés és elfeledtetés joga

Az érintett jogosult arra, hogy kérésére az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül törölje a rá vonatkozó személyes adatokat, ha a következő indokok valamelyike fennáll:

a) a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amelyből azokat gyűjtötték vagy más módon kezelték;
b) az érintett visszavonja az adatkezelés alapját képező hozzájárulását és az adatkezelésnek nincs más jogalapja;
c) az érintett tiltakozik az adatkezelés ellen;
d) a személyes adatokat jogellenesen kezelték;
e) a személyes adatokat az adatkezelőre vonatkozó uniós vagy tagállami jogban előírt jogi kötelezettség teljesítéséhez törölni kell;
f) a személyes adatok gyűjtésére információs társadalommal összefüggő szolgáltatások kínálásával kapcsolatosan kerül sor.

Az adatkezelő minden olyan címzettet tájékoztat a személyes adatok törléséről, akivel, illetve amellyel a személyes adatot közölték, kivéve, ha ez lehetetlennek bizonyul, vagy aránytalanul nagy erőfeszítést igényel. Az érintett kérésére az adatkezelő tájékoztatást ad e címzettekről.
Ha az adatkezelő nyilvánosságra hozta a személyes adatot, és azt törölni köteles, az elérhető technológia és a megvalósítás költségeinek figyelembevételével megteszi az ésszerűen elvárható lépéseket – ideértve a technikai intézkedéseket is – annak érdekében, hogy tájékoztassa az adatokat kezelő további adatkezelőket, hogy az érintett kérelmezte tőlük a szóban forgó személyes adatokra mutató linkek vagy a személyes adatok másolatának, illetve másodpéldányának törlését.

5. Az adatkezelés korlátozásának joga

Az érintett jogosult arra, hogy kérésére az adatkezelő korlátozza az adatkezelést, ha a következők valamelyike teljesül:

a) az érintett vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát;
b) az adatkezelés jogellenes és az érintett ellenzi az adatok törlését, ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
c) az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez;
d) az érintett tiltakozott az adatkezelés ellen, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy az adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben.

Ha az adatkezelés korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak az érintett hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy

Széchenyi Programiroda Nonprofit Kft.
1053 Budapest, Szép u. 2. IV. em.
info@szpi.hu www.szpi.hu

védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Európai Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből lehet kezelni.

Az adatkezelő minden olyan címzettet tájékoztat a személyes adatok kezelésének korlátozásáról, akivel, illetve amellyel a személyes adatot közölték, kivéve, ha ez lehetetlennek bizonyul, vagy aránytalanul nagy erőfeszítést igényel. Az érintett kérésére az adatkezelő tájékoztatást ad e címzettekről. Az adatkezelő azon érintettet, akinek a kérésére az adatkezelés korlátozásra került, az adatkezelés korlátozásának feloldásáról előzetesen tájékoztatja.

6. Adathordozhatósághoz való jog

Az érintett jogosult arra, hogy az adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatait tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa, vagy – ha ez technikailag megvalósítható – a személyes adatok adatkezelők közötti közvetlen továbbítását kérje. A fentiek feltétele, hogy az adatkezelés hozzájáruláson vagy szerződésen alapuljon, vagy az adatkezelés automatizált módon történjen.

Az adathordozhatósághoz való jog nem alkalmazandó abban az esetben, ha az adatkezelés közérdekű.

7. A tiltakozás joga

Az érintett jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozhasson személyes adatainak kezelése ellen, ha:

a) az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges;
b) az adatkezelés az adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges, kivéve, ha ezen érdekekkel szemben elsőbbséget élveznek az érintett olyan érdekei vagy alapvető jogai és szabadságai, amelyek személyes adatok védelmét teszik szükségessé, különösen, ha az érintett gyermek.

Ebben az esetben az adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha az adatkezelő bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

VI. Az érintetti kérelmek benyújtása

Az érintett a hozzáférés, helyesbítés, korlátozás, törlés, tiltakozás vagy adathordozás iránti kérelmét elektronikus úton nyújthatja be az adatkezelő adatvédelmi tisztviselőjének.

A kérelem benyújtása során a kérelmezőnek biztosítania kell, hogy személye egyértelműen azonosítható legyen és a kérelemben meg kell adnia a következő adatait:

- családi és utóneve,
- születéskori családi és utóneve,
- születési helye és ideje,
- anyja születési családi és utóneve,
- adóazonosító jele,
- adószáma (egyéni vállalkozók esetén),
- e-mail címe.

Széchenyi Programiroda Nonprofit Kft.
1053 Budapest, Szép u. 2. IV. em.
info@szpi.hu www.szpi.hu

Az adatkezelő a kérelem beérkezésétől számított legrövidebb idő alatt, de legfeljebb 30 napon belül tájékoztatja az érintettet a kérelem nyomán meghozott intézkedésekről. Ez a határidő a kérelem összetettségére vagy a kérelmek számosságára tekintettel egy alkalommal, legfeljebb 60 nappal meghosszabbítható, amelyről adatkezelő a kérelmezőt az igény beérkezését követő 30 napon belül hivatalosan tájékoztatja.

VII. Az adatkezelő adatvédelmi intézményrendszere

A Társaság ügyvezetője határozza meg az adatvédelem szervezetét, az adatvédelemre, valamint az azzal összefüggő tevékenységre vonatkozó feladat- és hatásköröket, és kijelöli az adatkezelés felügyeletét ellátó személyt.

Az adatkezelő tevékenységet az adatvédelmi tisztviselő támogatja, amelynek feladatai:

a) tájékoztat és szakmai tanácsot ad az adatkezelő és az adatfeldolgozó, továbbá az intézményi felhasználók részére az uniós és tagállami adatvédelmi rendelkezések szerinti kötelezettségekkel kapcsolatban;
b) ellenőrzi az adatvédelmi rendelkezéseknek, továbbá a személyes adatok védelmével kapcsolatos belső szabályoknak való megfelelést, ideértve a feladatkörök kijelölését, az adatkezelési műveletekben részt vevő személyzet tudatosság-növelését és képzését, valamint a kapcsolódó auditokat is;
c) kérésre szakmai tanácsot ad az adatvédelmi hatásvizsgálatra vonatkozóan, valamint nyomon követi az adatvédelmi hatásvizsgálatok elvégzését;
d) együttműködik a Hatósággal;
e) az adatkezeléssel összefüggő ügyekben kapcsolattartó pontként szolgál a Hatóság felé, valamint adott esetben bármely egyéb kérdésben konzultációt folytat vele;
f) kivizsgálja a hozzá érkező bejelentéseket, jogosulatlan adatkezelés észlelése esetén annak megszüntetésére hívja fel az adatkezelő vezetőjét, illetve javaslatot tesz a jogszerű adatkezelést megsértő személy felelősségre vonására;
g) szükség szerint javaslatot tesz jelen Szabályzat aktualizálására, módosítására;
h) vezeti az adatkezelő adatkezelési nyilvántartását;
i) vezeti az incidenskezelési nyilvántartást (jelen Szabályzat 1. számú mellékletében foglalt minta alapján);
j) együttműködik az adatkezelő adatvédelmi és adatbiztonsági intézményrendszerének kiépítésében, működtetésében, valamint ennek keretében a személyes adatok védelméhez szükséges személyi, tárgyi és technikai feltételek biztosítását célzó intézkedések megtételében;
k) igény szerint bemutatja az adatkezelő adatvédelmi és adatbiztonsági intézményrendszerét.

Az adatkezelő adatvédelmi tisztviselőjének munkáját az adatkezelő és az adatfeldolgozó szakértői támogatják az adatbiztonsággal összefüggő kérdésekben. Az adatvédelmi tisztviselőhöz bármely érintett fordulhat.
A rendszerek adatfeldolgozói adatvédelmi feladataik ellátása tekintetében adatvédelmi tisztviselőt nevezhetnek ki.

VIII. Az adatfeldolgozó igénybevételének követelményei

1. Az adatfeldolgozó köteles megfelelő garanciát nyújtani az adatkezelés adatvédelmi jogszabályok követelményeinek való megfelelésére. Az adatfeldolgozó a tudomány és technológia állása és a megvalósítás költségei, továbbá az adatkezelés jellege, hatóköre, körülményei és céljai, valamint a természetes személyek jogaira és szabadságaira jelentett, változó valószínűségű és súlyú kockázat figyelembevételével megfelelő technikai és szervezési intézkedéseket hajt végre annak érdekében, hogy a felmerülő kockázatok mértékének megfelelő szintű adatbiztonságot garantálja.

Széchenyi Programiroda Nonprofit Kft.
1053 Budapest, Szép u. 2. IV. em.
info@szpi.hu www.szpi.hu

2. Az adatfeldolgozó az adatkezelő előzetesen, írásban tett eseti vagy általános felhatalmazása nélkül további adatfeldolgozót nem vehet igénybe. Az általános írásbeli felhatalmazás esetén az adatfeldolgozó tájékoztatja az adatkezelőt minden olyan tervezett változásról, amely további adatfeldolgozók igénybevételét vagy azok cseréjét érinti, ezzel biztosítva lehetőséget az adatkezelőnek arra, hogy ezekkel a változásokkal szemben kifogást emeljen.

3. Az adatfeldolgozó által végzett adatkezelés olyan – az adatkezelés tárgyát, időtartamát, jellegét és célját, a személyes adatok típusát, az érintettek kategóriáit, valamint az adatkezelő és az adatfeldolgozó kötelezettségeit és jogait meghatározó – szerződés szabályozza, amely köti az adatkezelővel szemben.

4. Az adatfeldolgozó a személyes adatokat kizárólag az adatkezelő írásbeli utasítása szerint kezeli – beleértve a személyes adatoknak valamely harmadik ország vagy nemzetközi szervezet számára való továbbítását is –, kivéve akkor, ha az adatkezelést az adatfeldolgozóra alkalmazandó uniós vagy tagállami jog írja elő. Ebben az esetben erről a jogi előírásról az adatfeldolgozó az adatkezelőt az adatkezelést megelőzően értesíti, kivéve, ha ezen értesítést az adott jogszabály fontos közérdekből tiltja.

5. Az adatfeldolgozó biztosítja, hogy a személyes adatok kezelésére feljogosított személyek titoktartási kötelezettséget vállalnak vagy jogszabályon alapuló megfelelő titoktartási kötelezettség alatt állnak.

6. Az adatfeldolgozó az adatkezelés jellegének figyelembevételével megfelelő technikai és szervezési intézkedésekkel a lehetséges mértékben segíti az adatkezelőt abban, hogy teljesíteni tudja a kötelezettségét az érintettek jogainak gyakorlásához kapcsolódó kérelmek megválaszolása tekintetében.

7. Az adatfeldolgozó segíti az adatkezelőt az adatkezelés biztonságát, az incidensek kezelését, az adatvédelmi hatásvizsgálatot, valamint az előzetes konzultációt illető kötelezettségek teljesítésében, figyelembe véve az adatkezelés jellegét és az adatfeldolgozó rendelkezésére álló információkat.

8. Az adatfeldolgozó az adatkezelési szolgáltatás nyújtásának befejezését követően az adatkezelő döntése alapján minden személyes adatot töröl vagy visszajuttat az adatkezelőnek, és törli a meglévő másolatokat, kivéve, ha az uniós vagy a tagállami jog a személyes adatok tárolását írja elő.

9. Az adatfeldolgozó haladéktalanul tájékoztatja az adatkezelőt, ha úgy véli, hogy annak valamely utasítása sérti a tagállami vagy uniós adatvédelmi rendelkezéseket.

10. Az adatfeldolgozó az adatkezelő rendelkezésére bocsát minden olyan információt, amely az adatkezelő feladatai teljesítésének igazolásához szükséges, továbbá amely lehetővé teszi és elősegíti az adatkezelő által vagy az általa megbízott más ellenőr által végzett auditokat, beleértve a helyszíni vizsgálatokat is.

IX. A felhasználók személyes adatainak kezelése

Az adatkezelő a felhasználók személyes adatait a rendszerek elérésére, használatára vonatkozó jogosultságok létesítése és megszüntetése, valamint azok használata (a rendszerekben történő munkavégzés és adatrögzítés) során, az adatvédelem elveinek figyelembevételével kezeli. Erről és a további adatkezelési célokról az adatkezelő köteles a felhasználót tájékoztatni.

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
Európai Unió
Európai Strukturális és Beruházási Alapok
BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

Széchenyi Programiroda Nonprofit Kft.
1053 Budapest, Szép u. 2. IV. em.
info@szpi.hu www.szpi.hu

A felhasználótól jogosultságainak beállításához csak olyan nyilatkozat megtétele vagy adat közlése kérhető, amely a személyhez fűződő jogát nem sérti és a felhasználói jogosultságok létesítése, megszüntetése vagy rendeltetésszerű használata szempontjából lényeges. A rendszerek használatához szükséges jogosultságok beállításához és a felhasználói nyilvántartás vezetéséhez az érintett felhasználó közvetlenül vagy adott esetben a felhasználókat támogató munkatársak segítségével szolgáltat adatokat. A felhasználói nyilvántartás adatkörében beállt változásról az érintett köteles haladéktalanul, írásban bejelentést tenni.

A felhasználó hozzáférési jogosultságait jogviszonyuk, feladatkörük és a rendszerekben általuk végezhető adatkezelési műveletek teljesítéséhez szükséges mértékben kell megállapítani.

A támogatást igénylő, kedvezményezett felhasználó szavatol, hogy a támogatás igénylése és a projekt megvalósítása során benyújtott adatlapokon és mindezek mellékleteiben feltüntetett további ügyfelek (a kedvezményezett és esetleges konzorciumi partnereinek, szállítóinak, tulajdonosainak nevében és érdekében eljáró más személyek, valamint a projekt végső kedvezményezettjei) személyes adatainak a támogatást igénylő, kedvezményezett általi kezelése és a támogatói intézményrendszer számára történő rendelkezésre bocsátása megfelelő jogalappal és az érintettek megfelelő tájékoztatását követően történik.

A felhasználót az adatkezeléshez való hozzájárulásának beszerzése előtt dokumentáltan tájékoztatni kell a következőkről:

a) az adatkezelőnek és – ha van ilyen – az adatkezelő képviselőjének a neve és elérhetőségei;
b) az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetőségei;
c) a személyes adatok kezelésének a célja, jogalapja, tervezett időtartama;
d) az adatok közlése esetén annak címzettjei;
e) az adatkezeléssel kapcsolatos jogok érvényesíthetőségének lehetőségei;
f) az elérhető jogorvoslati lehetőségek;
g) az adatkezelő vagy harmadik fél jogos érdekei, ha az adatkezelés jogalapját e tényezők képezik;
h) a hozzájáruláson alapuló adatkezelés esetén a hozzájárulás visszavonása jogáról;
i) arról, hogy a személyes adat szolgáltatása jogszabályon vagy szerződéses kötelezettségen alapul vagy szerződés kötésének előfeltétele-e, valamint, hogy az érintett köteles-e a személyes adatokat megadni, továbbá, hogy milyen lehetséges következményekkel járhat az adatszolgáltatás elmaradása.

Az adatkezelő köteles biztosítani, hogy a felhasználó a róla kezelt személyes adatokat elektronikus úton megismerhesse.

X. Adatbiztonság

Az adatkezelő gondoskodik az adatok biztonságáról a rendszerekben tárolt adatállományok tekintetében. Az adatkezelő megteszi azon technikai és szervezési intézkedéseket, továbbá kialakítja azon eljárási szabályokat, amelyek az irányadó jogszabályokban előírt adatbiztonsági, adat- és titokvédelmi szabályok érvényre juttatásához szükségesek.

Az adatkezelő az adatokat alkalmazott eljárásaival és technikai eszközeivel védi a jogosulatlan hozzáférés, továbbítás és nyilvánosságra hozatal, valamint a megváltoztatás, törlés, megsemmisítés vagy véletlen megsemmisülés és sérülés, továbbá az alkalmazott technika megváltozásából fakadó hozzáférhetetlenné válás ellen.

Az adat- és információbiztonság szabályainak érvényesüléséről az adatkezelő az előírt dokumentumok kiadásával gondoskodik.

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
Európai Unió
Európai Strukturális és Beruházási Alapok
BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

Széchenyi Programiroda Nonprofit Kft.
1053 Budapest, Szép u. 2. IV. em.
info@szpi.hu www.szpi.hu

Az adatkezelő az adatok biztonságát szolgáló intézkedések meghatározásakor és alkalmazásakor köteles tekintettel lenni a technika mindenkori fejlettségére. Az adatkezelő több lehetséges adatvédelmi és adatbiztonsági megoldás közül köteles azt választani, amely a személyes adatok magasabb szintű védelmét biztosítja, kivéve, ha az aránytalan nehézséget jelentene.

Az adatkezelő az informatikai védelemmel kapcsolatos feladatai körében gondoskodik különösen:

a) a jogosulatlan hozzáférés elleni védelmet biztosító intézkedésekről, ezen belül a szoftver, hardver eszközök védelméről, illetve fizikai védelemről;
b) a felhasználók hozzáférési jogainak felülvizsgálatáról;
c) az adatállományok helyreállításának lehetőségét biztosító intézkedésekről, ezen belül a rendszeres biztonsági mentésről és a másolatok elkülönített, biztonságos kezeléséről;
d) az adatállományok vírusok elleni védelméről;
e) az adatállományok, illetve az adatokat hordozó eszközök fizikai védelméről, ezen belül a tűzkár, vízkár, villámcsapás, egyéb elemi kár elleni védelemről, illetve az ilyen események következtében bekövetkező károsodások helyreállíthatóságáról.

A szabályzat hatálya alá tartozó személyek az általuk használt vagy birtokukban lévő, a rendszerekből származó személyes adatokat is tartalmazó adathordozókat és külső nyilvántartásokat – függetlenül az adatok rögzítésének módjától – kötelesek biztonságosan őrizni és védeni a jogosulatlan hozzáférés, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, valamint a megváltoztatás, törlés, megsemmisítés, vagy a véletlen megsemmisülés és sérülés ellen.

XI. Adattovábbítás

Személyes adatok továbbítása során minden esetben meg kell győződni az adatkezelés jogalapjáról, kétség esetén jogi szakértő közreműködését kell kérni. Személyes adatot továbbítani csak abban az esetben lehet, ha annak jogalapja egyértelmű, célja és a címzett személye pontosan meghatározott.
A továbbítást minden esetben dokumentálni kell oly módon, hogy annak menete és jogszerűsége bizonyítható legyen.

A jogszabály által előírt és szerződéses kötelezettségen alapuló adattovábbítást az adatkezelő köteles teljesíteni. A fentieken túl személyes adatot továbbítani az adatkezelő alátámasztható érdekmérlegelésén alapuló jogos érdekből lehet vagy, ha ahhoz az érintett egyértelműen hozzájárult. Annak érdekében, hogy a hozzájárulás bizonyítható legyen, azt dokumentálni kell. Az érintettek hozzájárulásához kötött adattovábbítás esetén az érintett a nyilatkozatát az adattovábbítás címzettje és célja ismeretében adja meg.

A rendszerek az adattovábbításokat naplózzák, valamint az adatkezelő a rendszerekből kinyert adatok továbbítását nyilvántartja annak megállapíthatósága érdekében, hogy a személyes adatokat kinek, milyen jogalappal és célból továbbítják.

Személyes adatok harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő továbbítására akkor kerülhet sor, ha az Európai Bizottság határozatában megállapította, hogy a harmadik ország, a harmadik ország valamely területe, a harmadik ország egy vagy több meghatározott ágazata vagy a nemzetközi szervezet megfelelő védelmi szintet biztosít. Az ilyen adattovábbításhoz nem szükséges külön engedély. Az Európai Bizottság az Európai Unió Hivatalos Lapjában és annak honlapján közzéteszi az olyan harmadik országok, harmadik országon belüli területek és meghatározott ágazatok, valamint a nemzetközi szervezetek jegyzékét, amelyek esetén úgy ítélte meg, hogy biztosítják vagy többé nem biztosítják a megfelelő védelmi szintet.

A fenti határozat hiányában az adatkezelő csak abban az esetben továbbíthat személyes adatokat harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére, ha az adatkezelő vagy adatfeldolgozó megfelelő garanciákat nyújtott és csak azzal a feltétellel, hogy az érintettek számára érvényesíthető jogok és hatékony jogorvoslati lehetőségek állnak rendelkezésre.

Széchenyi Programiroda Nonprofit Kft.
1053 Budapest, Szép u. 2. IV. em.
info@szpi.hu www.szpi.hu

A fenti határozat és garanciák hiányában az adatkezelő a következő feltételek legalább egyikének teljesülése esetén továbbíthat adatokat harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére:

a) az érintett kifejezetten hozzájárult a tervezett továbbításhoz azt követően, hogy tájékoztatták az adattovábbításból eredő – a megfelelőségi határozat és a megfelelő garanciák hiányából fakadó – esetleges kockázatokról;
b) az adattovábbítás az érintett és az adatkezelő közötti szerződés teljesítéséhez vagy az érintett kérésére hozott, szerződést megelőző intézkedések végrehajtásához szükséges;
c) az adattovábbítás az adatkezelő és valamely más természetes vagy jogi személy közötti, az érintett érdekét szolgáló szerződés megkötéséhez vagy teljesítéséhez szükséges;
d) az adattovábbítás fontos közérdekből szükséges;
e) az adattovábbítás jogi igények előterjesztése, érvényesítése és védelme miatt szükséges;
f) az adattovábbítás az érintett vagy valamely más személy létfontosságú érdekeinek védelme miatt szükséges és az érintett fizikailag vagy jogilag képtelen a hozzájárulás megadására;
g) a továbbított adatok olyan nyilvántartásból származnak, amely az uniós vagy a tagállami jog értelmében a nyilvánosság tájékoztatását szolgálja, és amely a nyilvánosság vagy az ezzel kapcsolatos jogos érdekét igazoló bármely személy számára betekintés céljából hozzáférhető, de csak ha uniós vagy tagállami jog által a betekintésre megállapított feltételek az adott különleges esetben teljesülnek.

XII. Ellenőrzés

Az adatvédelemmel kapcsolatos jogszabályi előírások és belső szabályozási dokumentumok betartását az adatkezelő köteles folyamatosan ellenőrizni. Az adatvédelmi tisztviselő általános és célellenőrzéseket végez.

A végrehajtott ellenőrzésnek különösen a következőre kell kiterjednie:

a) a felhasználók betekintési és hozzáférési jogosultságának naprakészsége;
b) a jelszavak időnkénti cseréje;
c) e szabályzat, valamint az informatikai biztonságra vonatkozó szabályzatok rendelkezéseinek betartása.

Ha hivatalos ellenőrző szerv az adott időszakban végzett olyan ellenőrzést, amelynek a fentiek tárgyát képezték, akkor az adott tételre vonatkozó ellenőrzési kötelezettség ezzel az adott időszak vonatkozásában teljesült.

Az ellenőrzésre feljogosított az ellenőrzés céljára figyelemmel az ellenőrzés érdekében az adatkezelést végzőktől felvilágosítást kérhet, minden olyan adatkezelést megismerhet, vagy abba betekinthet, amely az ellenőrzött adatkezelési tevékenységgel összefügg.

A Hatóság jogosult az adatkezelőnél ellenőrizni az adatvédelmi szabályok betartását, továbbá kivizsgálni a hozzá érkező bejelentésben foglaltakat.

A más közigazgatási vagy bírósági jogorvoslatok sérelme nélkül minden érintett jogosult arra, hogy panaszt tegyen a Hatóságnál, ha megítélése szerint az adatkezelő a rá vonatkozó személyes adatok kezelése során megsérti az adatvédelmi jogszabályok rendelkezéseit.

Az egyéb közigazgatási vagy nem bírósági útra tartozó jogorvoslatok sérelme nélkül, minden természetes és jogi személy jogosult a hatékony bírósági jogorvoslatra a Hatóság rá vonatkozó, jogilag kötelező erejű döntésével szemben.

A rendelkezésre álló közigazgatási vagy nem bírósági útra tartozó jogorvoslatok – köztük a Hatóságnál történő panasztételhez való jog – sérelme nélkül, minden felhasználó hatékony bírósági jogorvoslatra

Széchenyi Programiroda Nonprofit Kft.
1053 Budapest, Szép u. 2. IV. em.
info@szpi.hu www.szpi.hu

jogosult, ha megítélése szerint az adatkezelő a személyes adatainak a nem megfelelő kezelése következtében megsértette az adatvédelmi jogszabályok szerinti jogait.

Az adatkezelő a Hatósággal együttműködik, a Hatóság kérésének a Hatóság által megállapított határidőn belül eleget tesz, illetve, ha a Hatóság által tett megállapításokkal, a Hatóság által meghozott határozatokkal nem ért egyet, megteszi az adatvédelmi jogszabályokban meghatározott lépéseket.

A Hatóság elérhetőségei:

levelezési cím: 1363 Budapest, Pf. 9.
cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.
telefon: +36-1-391-1400
fax: +36-1-391-1410
internet: www.naih.hu
e-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu

XIII. Az adatkezelési nyilvántartás

Az adatkezelő adatkezelési nyilvántartást készít a felelősségébe tartozóan végzett adatkezelési tevékenységekről. Az adatfeldolgozók nyilvántartást vezetnek az adatkezelők nevében végzett adatkezelési tevékenységek minden kategóriájáról. A nyilvántartást írásban kell vezetni, ideértve az elektronikus formátumot is.

A belső adatvédelmi nyilvántartás célja annak alátámasztása, hogy az érintett mely adatkezelések alanya lehet és ezen adatkezelésnek melyek a jellemző elemei. Az adatkezelési nyilvántartás azonosítja az adatkezeléseket, azonban nem helyettesíti az érintett részletes tájékoztatását. Az adatkezelési nyilvántartást az adatvédelmi tisztviselő vezeti.

Az adatkezelési nyilvántartás naprakészsége érdekében az adatkezelő legalább évente megvizsgálja annak tartalmát.

XIV. Adatvédelmi hatásvizsgálat, előzetes konzultáció

Ha az adatkezelő által végzett adatkezelések valamely típusa – figyelemmel annak jellegére, hatókörére, körülményeire és céljaira – valószínűsíthetően magas kockázattal jár a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve, akkor az adatkezelő az adatkezelést megelőzően hatásvizsgálatot végez arra vonatkozóan, hogy a tervezett adatkezelési műveletek a személyes adatok védelmét hogyan érintik.

Az adatvédelmi hatásvizsgálatot különösen a következő adatkezelési kategóriák esetén kell elvégezni:

a) a természetes személyekre vonatkozó egyes személyes jellemzők olyan módszeres és kiterjedt értékelése, amely automatizált adatkezelésen – ideértve a profilalkotást is – alapul, és amelyre a természetes személy tekintetében joghatással bíró vagy a természetes személyt hasonlóképpen jelentős mértékben érintő döntések épülnek;
b) a személyes adatok különleges kategóriáira vonatkozó adatkezelés;
c) a nyilvános helyek nagymértékű, módszeres megfigyelése;
d) az adatok nagy számban történő kezelése;
e) az adatkészletek egymásnak való megfeleltetése vagy összevonása;
f) a kiszolgáltatott helyzetben lévő érintettek adatainak kezelése;
g) új technológiai vagy szervezési megoldások innovatív használata és alkalmazása;
h) ha az adatkezelés megakadályozhatja, hogy az érintettek jogaikat gyakorolják, szolgáltatásokat vegyenek igénybe vagy szerződést érvényesítsenek.

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
Európai Unió
Európai Strukturális és Beruházási Alapok
BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

Széchenyi Programiroda Nonprofit Kft.
1053 Budapest, Szép u. 2. IV. em.
info@szpi.hu www.szpi.hu

A hatásvizsgálat elvégzése során figyelembe kell venni a Hatóság honlapján elérhető iránymutatásokat.

Ha az adatvédelmi hatásvizsgálat alapján megállapítható, hogy az adatkezelés az adatkezelő által a kockázat mérséklése céljából tett intézkedések hiányában valószínűsíthetően magas kockázattal jár, a személyes adatok kezelését megelőzően az adatkezelő konzultál a Hatósággal.

XV. Az incidenskezelés eljárásrendje

Az adatvédelmi incidens a biztonság olyan sérülését jelenti, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi. Az adatkezelő megfelelő technikai és szervezési intézkedéseket hajt végre az adatvédelmi incidensek megelőzése és hatékony kezelése – ideértve az incidensek észlelését, feltárását és megszüntetését, dokumentálását és a releváns értesítések megtételét – érdekében.

Az adatvédelmi incidenst az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül, és ha lehetséges, legkésőbb 72 órával azután, hogy az adatvédelmi incidens a tudomására jutott, bejelenti a Hatóságnak, kivéve, ha az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően nem jár kockázattal a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve. Ha a bejelentés nem történik meg 72 órán belül, mellékelni kell hozzá a késedelem igazolására szolgáló indokokat is.
Ha az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően magas kockázattal jár a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve, az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül tájékoztatja az érintettet az adatvédelmi incidensről.

Ha a rendszer valamely felhasználójának a tudomására jut, hogy
a) adatvédelmi incidens történt;
b) olyan esemény vagy biztonsági incidens történt, amely felveti az adatvédelmi incidens lehetőségét

akkor az adatvedelmitisztviselo@szpi.hu elérhetőségen haladéktalanul tájékoztatnia kell az adatkezelőt. A Társaság egyéb mail címére küldött tájékoztatás nem minősül jelen szabályzat szerint adatvédelmi incidens bejelentésének.

Az adatvédelmi incidens bejelentése angol vagy magyar nyelven történhet.

A bejelentést az adatkezelő megvizsgálja a következő szempontok szerint:
a) információbiztonsági incidens megtörténte,
b) személyes adatok érintettsége.

Az adatkezelő adatvédelmi tisztviselője a bejelentéssel kapcsolatos álláspontjáról tájékoztatja az adatkezelőt, valamint az adatvédelmi incidenskezelési bizottság tagjait.

Az adatvédelmi incidenskezelési bizottság tagjai:
a) az adatvédelmi tisztviselő,
b) a bejelentéssel érintett szakmai és módszertani szervezeti egységek vezetői.

Az adatvédelmi incidenskezelési bizottság valamely tagjának távolléte vagy akadályoztatása esetén helyettesítés lehetséges.

Az adatvédelmi tisztviselő az incidens megtörténtének felderítésével kapcsolatos intézkedéseket és információkat kérhet az adatvédelmi incidenskezelési bizottság tagjaitól és esetlegesen az adatkezelő által igénybe vett adatfeldolgozóktól.

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
Európai Unió
Európai Strukturális és Beruházási Alapok
BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

Széchenyi Programiroda Nonprofit Kft.
1053 Budapest, Szép u. 2. IV. em.
info@szpi.hu www.szpi.hu

Az adatvédelmi incidenskezelési bizottság tagjai a rendelkezésre álló információk alapján és a Hatóság honlapján közzétett módszertani ajánlások figyelembe vételével értékelik a bejelentés részleteit, valamint:

a) megállapítást tesznek az incidens tényleges megtörténtét illetően, ha lehetséges;
b) értékelik az incidens személyiségi jogokra vonatkozó kockázatait, ha lehetséges;
c) az incidens megszüntetéséhez szükséges szervezési és technikai intézkedéseket fogalmaznak meg;
d) az incidens megtörténtének felderítésével kapcsolatos intézkedéseket határoznak meg, ha az incidens fennállása nem egyértelmű.

Az adatvédelmi incidenskezelési bizottság tagjai döntési javaslatot is tartalmazó összegző jelentést készítenek a bejelentés tekintetében. Az adatvédelmi incidenskezelési bizottság döntési javaslatai kiterjednek a Hatóság és az érintettek tájékoztatására.

A döntési javaslat a Hatóság tájékoztatása tekintetében lehet:

a) a Hatóság teljes körű tájékoztatása;
b) a Hatóság tájékoztatása nem szükséges;
c) a Hatóság részleges tájékoztatása, ha incidens történt, de a Hatóság tájékoztatásához szükséges minden információ nem áll rendelkezésre 72 órán belül;
d) a Hatóság halasztott és a késedelem indokát tartalmazó teljes körű tájékoztatása, ha incidens történt, de a Hatóság tájékoztatásához szükséges minden információ nem áll rendelkezésre 72 órán belül.

A döntési javaslat az érintettek tájékoztatása tekintetében lehet:

a) az érintettek tájékoztatása szükséges;
b) az érintettek tájékoztatása nem szükséges.

A döntési javaslatokat a bejelentést követő 48 órán belül ki kell dolgozni. Ha a bejelentés alapján az adatvédelmi incidens megtörténte nem egyértelműsíthető, akkor ennek azonosításához haladéktalanul vizsgálatot szükséges lefolytatni, a javaslattételre pedig az incidens azonosítását követően 48 órán belül van lehetőség.
Az adatvédelmi incidenskezelési bizottság javaslatai alapján az adatvédelmi tisztviselő összegző jelentést készít, amely tartalmazza az egyes bizottsági tagok javaslatait, valamint a bizottsági álláspontot.

Az összegző jelentés alapján az adatkezelő képviselője a bejelentést, vagy az incidens azonosítását követő 60 órán belül:

a) jóváhagyja az adatvédelmi incidenskezelési bizottság összesített javaslatát;
b) indoklással más döntést hoz a hatósági bejelentés és az érintettek tájékoztatását illetően.

Az adatkezelő képviselőjének döntése szerint az adatvédelmi tisztviselő megteszi a tájékoztatással kapcsolatban szükséges intézkedéseket.

Ha a vizsgálatok alapján tényleges incidens történt, az adatvédelmi tisztviselő az 1. mellékletben meghatározott módon rögzíti annak adatait.

XVI. Kártérítés és sérelemdíj

Minden olyan személy, aki az adatvédelmi jogszabályok megsértése eredményeként vagyoni vagy nem vagyoni kárt szenvedett, az elszenvedett kárért az adatkezelőtől vagy az adatfeldolgozótól kártérítésre jogosult a vonatkozó jogszabálynak megfelelően.

Széchenyi Programiroda Nonprofit Kft.
1053 Budapest, Szép u. 2. IV. em.
info@szpi.hu www.szpi.hu

Ha az adatkezelő az érintett adatainak jogellenes kezelésével vagy az adatbiztonság követelményeinek megszegésével az érintett személyiségi jogát megsérti, az érintett az adatkezelőtől sérelemdíjat követelhet.

Az érintettel szemben az adatkezelő felel az adatfeldolgozó által okozott kárért és az adatkezelő köteles megfizetni az érintettnek az adatfeldolgozó által okozott személyiségi jogsértés esetén járó sérelemdíjat is. Az adatfeldolgozó csak abban az esetben tartozik felelősséggel az adatkezelés által okozott károkért, ha nem tartotta be az adatvédelmi jogszabályokban meghatározott, kifejezetten az adatfeldolgozókat terhelő kötelezettségeket, vagy ha az adatkezelő jogszerű utasításait figyelmen kívül hagyta vagy azokkal ellentétesen járt el.

Az adatkezelő, illetve az adatfeldolgozó mentesül a felelősség alól, ha bizonyítja, hogy a kárt előidéző eseményért őt semmilyen módon nem terheli felelősség.

Nem kell megtéríteni a kárt és nem követelhető sérelemdíj, ha a kár a károsult vagy a személyiségi jog megsértésével okozott jogsérelem az érintett szándékos vagy súlyosan gondatlan magatartásából származhatott.

Széchenyi Programiroda Nonprofit Kft.
1053 Budapest, Szép u. 2. IV. em.
info@szpi.hu www.szpi.hu

1. számú melléklet

INCIDENS KEZELÉSI JEGYZŐKÖNYV

az adatvédelmi incidens sorszáma	az adatvédelmi incidens időpontja és körülményei	az adatvédelmi incidens tárgy	az érintettek száma és köre	az incidens kezelésére hozott intézkedések	az incidens kockázati besorolása	a Hatóság értesítésének időpontja	az érintett értesítésének időpontja	egyéb releváns információ

Széchenyi Programiroda Nonprofit Kft.
1053 Budapest, Szép u. 2. IV. em.
info@szpi.hu www.szpi.hu

A NAHU 2014-2020 Informatikai Rendszer adatkezelési tájékoztatója

A jelen adatkezelési tájékoztató (a továbbiakban: Tájékoztató) célja, hogy rögzítse a Széchenyi Programiroda Tanácsadó és Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (a továbbiakban: Adatkezelő vagy Társaság), mint jogszabályban kijelölt szervezet által üzemeltetett NAHU 2014-2020 Informatikai Rendszerben (a továbbiakban: Informatikai Rendszer) rögzített adatokkal összefüggő adatkezelési elveket, így az érintettek megfelelő tájékoztatást kaphassanak a Társaság által kezelt, illetve az általa megbízott adatfeldolgozó által feldolgozott adatokról, azok forrásáról, az adatkezelés céljáról, jogalapjáról, időtartamáról, az adatkezelésbe esetlegesen bevont adatfeldolgozó nevéről, címéről és az adatkezeléssel összefüggő tevékenységéről, továbbá – az érintett személyes adatainak továbbítása esetén – az adattovábbítás jogalapjáról és címzettjéről.

A Tájékoztató rendelkezéseinek kialakításakor felhasznált és figyelembevett jogszabályok és rövidítéseik:

Infotv.	az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény
GDPR	a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet) szóló az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete
Korm. rendelet	a Széchenyi Programiroda Tanácsadó és Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaságról szóló 197/2018. (X. 24.) Korm. rendelet

I. Fogalommeghatározások

A jelen Tájékoztató fogalmi rendszere megfelel a GDPR 4. cikkében meghatározott értelmező fogalommagyarázatoknak, így különösen:

személyes adat:	azonosított vagy azonosítható természetes személyre („érintett”) vonatkozó bármely információ; azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható;
adatkezelés:	a személyes adatokon vagy adatállományokon automatizált vagy nem automatizált módon végzett bármely művelet vagy műveletek összessége, így a gyűjtés, rögzítés, rendszerezés, tagolás, tárolás, átalakítás vagy megváltoztatás, lekérdezés, betekintés, felhasználás, közlés továbbítás, terjesztés vagy egyéb módon történő hozzáférhetővé tétel útján, összehangolás vagy összekapcsolás, korlátozás, törlés, illetve megsemmisítés;
adatkezelő:	az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely a személyes adatok kezelésének céljait és eszközeit önállóan vagy másokkal együtt meghatározza; ha az adatkezelés céljait és eszközeit az uniós vagy a tagállami jog határozza meg, az adatkezelőt vagy az adatkezelő kijelölésére vonatkozó különös szempontokat az uniós vagy a tagállami jog is meghatározhatja;

Széchenyi Programiroda Nonprofit Kft.
1053 Budapest, Szép u. 2. IV. em.
info@szpi.hu www.szpi.hu

adatfeldolgozó: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely az adatkezelő nevében személyes adatokat kezel;

harmadik fél: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely nem azonos az érintettel, az adatkezelővel, az adatfeldolgozóval vagy azokkal a személyekkel, akik az adatkezelő vagy adatfeldolgozó közvetlen irányítása alatt a személyes adatok kezelésére felhatalmazást kaptak;

felügyeleti hatóság: egy tagállam által az 51. cikknek megfelelően létrehozott független közhatalmi szerv.

Amennyiben a mindenkori hatályos GDPR fogalommagyarázatai eltérnek jelen Tájékoztató fogalommagyarázataitól, akkor a jogszabály által meghatározott fogalmak az irányadóak.

II. Adatkezelő és elérhetőségei

név:	**Széchenyi Programiroda Tanácsadó és Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság**
székhely:	1053 Budapest, Szép utca 2. 4. em.
cégjegyzékszám:	01 09 916308
képviseli:	Szakács Áron László ügyvezető
e-mail cím:	info@szechenyiprogramiroda.hu

III. Adatfeldolgozó

A NAHU 2014-2020 fejlesztője csak kivételes esetben, külön engedélyezési eljárás esetében férhetnek hozzá a személyes adatokhoz.

IV. Adatvédelmi tisztviselő és elérhetőségei

A Társaság által kijelölt adatvédelmi tisztviselő:

név:	dr. Nyerges Judit
levelezési cím:	1053 Budapest, Szép utca 2. 4. em.
e-mail cím:	adatvedelmitisztviselo@szechenyiprogramiroda.hu

V. Kezelt adatok köre, az adatkezelés célja, jogalapja, módja, az adatok tárolásának időtartama

a felhasználó születési családi és utóneve	a felhasználó azonosítása	GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pont	elektronikus	az Európai Unió által meghatározott időtartam/a rendszer fenntartásának ideje
felhasználónév	a felhasználó azonosítása	GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pont	elektronikus	az Európai Unió által meghatározott időtartam/a rendszer fenntartásának ideje

a felhasználó e-mail címe	kapcsolattartás	GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pont	elektronikus	az Európai Unió által meghatározott időtartam/a rendszer fenntartásának ideje
a felhasználó telefonszáma	kapcsolattartás	GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pont	elektronikus	az Európai Unió által meghatározott időtartam/a rendszer fenntartásának ideje
a felhasználó levelezési címe	kapcsolattartás	GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pont	elektronikus	az Európai Unió által meghatározott időtartam/a rendszer fenntartásának ideje

VI. Az adatkezelés elvei

A Társaság a személyes adatokat a jóhiszeműség, a tisztesség és az átláthatóság elveinek, valamint a hatályos jogszabályok és jelen Tájékoztató rendelkezéseinek megfelelően kezeli.

A Társaság a személyes adatokat kizárólag a jelen Tájékoztatóban meghatározottak alapján és célhoz kötötten kezeli, azon túl nem terjeszkedik.

Amennyiben a Társaság a személyes adatokat az eredeti adatfelvétel céljától eltérő célra kívánja felhasználni, erről az érintettet tájékoztatja, és ehhez – amennyiben az adatkezelésnek egyéb, a GDPR rendelkezéseiben meghatározott jogalapja nincsen – az érintett előzetes, kifejezett hozzájárulását megszerzi, illetőleg lehetőséget biztosít számára, hogy a felhasználást megtiltsa.

A Társaság a megadott személyes adatokat nem ellenőrzi, azok megfelelőségéért kizárólag az azt megadó, rendelkezésre bocsátó személy felel.

A Társaság az általa kezelt személyes adatokat nem adja át azzal, hogy a Társaság jogosult és köteles minden olyan rendelkezésére álló és általa szabályszerűen tárolt személyes adatot az illetékes hatóságoknak továbbítani, átadni, amely személyes adat továbbítására, átadására őt jogszabály vagy jogerős hatósági kötelezés kötelezi. Ilyen adattovábbítás, valamint az ebből származó következmények miatt a Társaságot felelősség nem terheli.

A Társaság gondoskodik a személyes adatok biztonságáról, megteszi azokat a technikai és szervezési intézkedéseket, és kialakítja azokat az eljárási szabályokat, amelyek biztosítják, a felvett, tárolt, illetve kezelt adatok biztonságát, illetőleg megakadályozza azok véletlen elvesztését, megsemmisülését, jogosulatlan hozzáférését, jogosulatlan felhasználását és jogosulatlan megváltoztatását, jogosulatlan terjesztését.

VII. Az érintett jogai

Az érintett a jogait az alábbi módokon gyakorolhatja:
- e-mail útján
- postai úton
- személyesen

A Társaság felhívja a figyelmet arra, hogy hozzájáruláson alapuló adatkezelés során az érintett jogosult a hozzájárulás bármely időpontban történő visszavonására, ez azonban nem érinti a visszavonás előtt a hozzájárulás alapján végrehajtott adatkezelés jogszerűségét.

Széchenyi Programiroda Nonprofit Kft.
1053 Budapest, Szép u. 2. IV. em.
info@szpi.hu www.szpi.hu

1. Tájékoztatáshoz és hozzáféréshez való jog

Az érintett bármikor kérheti, hogy a Társaság tájékoztassa az általa kezelt, illetve az általa vagy rendelkezése szerint megbízott adatfeldolgozó által feldolgozott adatairól az adatkezelés céljáról, jogalapjáról, időtartamáról, az adatfeldolgozó nevéről, címéről és az adatkezeléssel összefüggő tevékenységéről, az adatvédelmi incidens körülményeiről, hatásairól és az elhárítására megtett intézkedésekről, valamint az adattovábbítás jogalapjáról és címzettjéről amennyiben az érintett személyes adatainak továbbítására kerül sor.

A fentiekkel összefüggésben az érintett jogosult a kezelt adatairól másolatot kérni. Az elektronikus úton benyújtott kérelem esetén Társaság a kérelemben foglaltakat elsősorban elektronikusan (pdf formátumban) teljesíti, kivéve amennyiben az érintett kérelme ettől eltérő kifejezett kérést nem tartalmaz.
A Társaság már most felhívja az érintett figyelmét arra, hogy amennyiben a fentiek szerinti hozzáférés hátrányosan érinti mások jogait és szabadságait, így különösen mások üzleti titkait vagy szellemi tulajdonát, a Társaság jogosult a kérelem teljesítését szükséges és arányos mértékben megtagadni.

2. A helyesbítéshez, módosításhoz való jog

Az érintett jogosult a Társaság által kezelt személyes adatainak helyesbítését, módosítását, illetve kiegészítését kérni.

3. Az adathordozhatósághoz való jog

Az érintett jogosult arra, hogy a rá vonatkozó, a Társaság rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa anélkül, hogy ezt a Társaság akadályozná.
Az érintett jogosult továbbá arra, hogy – ha ez technikailag megvalósítható – kérje a személyes adatok adatkezelők közötti közvetlen továbbítását.

4. A törléshez („elfeledtetéshez”) való jog

Az érintett jogosult valamely vagy az összes személyes adatának törlését kérni.
Ebben az esetben a Társaság a személyes adato(ka)t indokolatlan késedelem nélkül törli, amennyiben

- az adott személyes adatra már nincs szüksége abból a célból, amelyből azokat gyűjtötte vagy más módon kezelte;
- olyan adatkezelésről van szó, amely az érintett hozzájárulásán alapult, de a hozzájárulást az érintett visszavonta és az adatkezelésnek nincs más jogalapja;
- olyan adatkezelésről van szó, amely a Társaság vagy harmadik személy jogos érdekén alapult, de az érintett tiltakozott az adatkezelés ellen, és – közvetlen üzletszerzés célú adatkezelés elleni tiltakozást kivéve – nincs elsőbbséget élvező jogszerű ok az adatkezelésre;
- a személyes adatokat a Társaság jogellenesen kezelte; vagy
- jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges a személyes adatok törlése.

A törlési kérelem megtagadásáról (pl. abban az esetben, ha az adatkezelés szükséges jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez) a Társaság minden esetben tájékoztatja az érintettet, megjelölve a törlés megtagadásának indokát. Személyes adat törlésére akként kerül sor, hogy a törlési igény teljesítését követően a korábbi (törölt) adatok már nem állíthatók helyre.

Széchenyi Programiroda Nonprofit Kft.
1053 Budapest, Szép u. 2. IV. em.
info@szpi.hu www.szpi.hu

A törlési jog gyakorlásán túlmenően a Társaság a személyes adatot törli, amennyiben az adatkezelés jogellenes, az adatkezelés célja megszűnt, vagy az adatok tárolásának törvényben meghatározott határideje lejárt; azt a bíróság vagy hatóság elrendelte.

5. Az adatkezelés korlátozásához való jog

Az érintett a személyes adatai kezelésének korlátozását kérheti amennyiben:
- az érintett vitatja a személyes adatok pontosságát – ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy a Társaság ellenőrizze a személyes adatok pontosságát;
- az adatkezelés jogellenes, de az érintett ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- a Társaságnak már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez; vagy
- az érintett tiltakozott az adatkezelés ellen – ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy a Társaság jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben.

Az adatkezelés korlátozása esetén a Társaság a korlátozással érintett személyes adatokat – a tárolás kivételével – nem kezeli, illetve csak annyiban kezeli, amennyiben ahhoz az érintett hozzájárult, illetve ilyen hozzájárulás hiányában azokat az adatokat, amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy uniós, illetve valamely európai uniós tagállam fontos közérdekére tekintettel szükségesek. A Társaság a korlátozás feloldásáról az érintettet előzetesen tájékoztatja.

6. A tiltakozáshoz való jog

Amennyiben az adatkezelés jogalapja a Társaság vagy harmadik személy jogos érdeke (kivéve a kötelező adatkezelés), vagy arra közvetlen üzletszerzés érdekében, tudományos és történelmi kutatási vagy statisztikai célból kerül sor, az érintett jogosult tiltakozni az adatkezelés ellen. A tiltakozásnak a Társaság nem köteles helyt adni, ha bizonyítja, hogy
- az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben; vagy
- az adatkezelés a Társaság jogi igényeinek előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódik.

A Társaság az érintett tiltakozásának jogszerűségét megvizsgálja, és ha a tiltakozás megalapozottságát megállapítja, az adatkezelést megszünteti.

7. Jogorvoslathoz való jog

Lásd IX. pont.

VIII. A Tájékoztató módosítása

A Társaság fenntartja magának a jogot, hogy a jelen Tájékoztatót egyoldalú döntésével bármikor módosítsa.
Amennyiben az érintett a módosítással nem ért egyet, úgy kérheti személyes adatainak törlését a fentiek szerint.

IX. Jogérvényesítési lehetőségek, jogorvoslat

Bármilyen, adatkezeléssel kapcsolatos kérdéssel, észrevétellel megkereshető a Társaság, mint adatkezelő a II. pontban megjelölt elérhetőségeken.

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
Európai Unió
Európai Strukturális és Beruházási Alapok
BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

Széchenyi Programiroda Nonprofit Kft.
1053 Budapest, Szép u. 2. IV. em.
info@szpi.hu www.szpi.hu

Az érintett személyes adatai kezelésével kapcsolatos jogsértés esetén jogosult a szokásos tartózkodási helye, a munkahelye vagy a feltételezett jogsértés helye szerinti tagállam illetékes adatvédelmi felügyeleti hatósághoz panasszal fordulni.
Magyarországon a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál („NAIH", cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.; 1363 Budapest, Pf. 9.; telefon: +36-1-391-1400; e-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu; honlap: www.naih.hu) kell a panaszt benyújtani.

Az érintett az alábbi esetekben bírósághoz fordulhat:

- jogsérelem esetén;
- a felügyeleti hatóság rá vonatkozó, jogilag kötelező erejű döntésével szemben;
- ha a felügyeleti hatóság nem foglalkozik az előterjesztett panasszal vagy három hónapon belül nem tájékoztatja az érintettet a benyújtott panaszával kapcsolatos eljárási fejleményekről vagy annak eredményéről.

Széchenyi Programiroda Nonprofit Kft.
1053 Budapest, Szép u. 2. IV. em.
info@szpi.hu www.szpi.hu

Süti szabályzat

I. Mik azok a sütik?

A süti egy szöveges fájl, amelyet a weboldal az Ön számítógépén tárol a weboldal meglátogatásakor.

Többféle sütik különböztethetünk meg, amelyek elsősorban a sütik által támogatott funkciókhoz kapcsolódnak.

Az ún. “first party sütik” olyan sütik amelyeket az Ön által látogatott weboldal állít be, amelyeket kizárólag a látogatott weboldal olvashat. Ezenkívül egy weboldal esetleg külső szolgáltatásokat is igénybe vehet, amelyek saját sütiket is beállíthatnak. Ezek az ún. “third-party sütik”.

Megkülönböztetünk permanent és session sütiket is. A “permanent sütik” a számítógépre mentett sütik, amelyeket a böngészőből való kilépéskor nem törlődnek automatikusan, ellentétben a “session sütikkel”, amelyek a böngészőből való kilépéskor törlődnek.

A sütik célja, hogy a webhely bizonyos ideig emlékezzen az Ön preferenciáira (például felhasználói név, nyelv stb). Így nem kell újból megadnia őket, amikor ugyanazon látogatás során böngészik a weboldalon.

A sütik felhasználhatók anonimizált statisztikák készítésére is a webhelyek böngészési élményeivel kapcsolatban.

Fontos, hogy az adatokat csak az adott weboldal / domain vonatkozásában továbbítják, ez nem teszi ismertté a felhasználó egyéb böngészési szokásait és előzményeit.

A weboldal első látogatásakor kötelező elfogadni az általunk használt sütiket.

II. A sütik használata

Ez a weboldal kizárólag session sütiket használ.

A session sütik olyan ideiglenes sütik, amelyek kizárólag a felhasználó eszközén kerülnek tárolásra az adott weboldalon való tartózkodásuk, munkamenetük ideje alatt. Amint a felhasználó elhagyja a weboldalt, ezek a sütik törlődnek.

III. A sütik kezelése

1. A sütik eltávolítása az eszközről

A böngésző előzményeinek törlésével eltávolíthatja az összes olyan sütit, amelyek az eszközön vannak. Ne feledje, hogy ezzel a művelettel elveszíthet néhány mentett információt (pl. mentett bejelentkezési adatokat, webhelybeállításokat).

2. Az oldal-specifikus sütik kezelése

A webhelyspecifikus sütik részletesebb kezeléséhez ellenőrizze az adatvédelem és a sütik beállításait a kívánt böngészőben.

3. A sütik blokkolása

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
Európai Unió
Európai Strukturális és Beruházási Alapok
BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

Széchenyi Programiroda Nonprofit Kft.
1053 Budapest, Szép u. 2. IV. em.
info@szpi.hu www.szpi.hu

A legtöbb böngészőn be lehet állítani, hogy megakadályozza a sütik elhelyezését az eszközén, de előfordulhat, hogy manuálisan kell módosítania néhány beállítást minden alkalommal, amikor meglátogat egy weboldalt.

Bizonyos szolgáltatások és funkciók nem működnek megfelelően (például a profil bejelentkezése).

Fontos hangsúlyozni, hogy a személyes adatok védelme növelhető a sütik korlátozásával vagy törlésével, azonban ezek a műveletek jelentősen befolyásolják a weboldal használhatóságát és egyes funkciók működését.

A sütik engedélyezéséről és letiltásáról az alábbi böngészők weboldalain találhatók bővebb információk:

Google Chrome
Firefox
Microsoft Edge

IV. Adatvédelmi információk

A felhasznált sütikkel kapcsolatos adatvédelmi információk az alábbi táblázatban kerülnek összefoglalásra:

a süti neve	célja	típusa	kezelt adatok köre	az adattárolás időtartama
KC_RESTART Oauth_token_request_state	Keycloak segítségével történő bejelentkezési folyamat támogatása	funkcionális süti	A bejelentkezési folyamat technikai azonosítói	A bejelentkezés ideje
AUTH_SESSION_ID KEYCLOAK_IDENTITY KEYCLOAK_IDENTITY_LEGACY KEYCLOAK_SESSION KEYCLOAK_SESSION_LEGACY	Keycloak felhasználói azonosítás és munkamenet fenntartása	funkcionális süti	A felhasználói identitás és munkamenet technikai azonosító	A munkamenet ideje vagy "remember me" használata esetén a Keycloak-ban beállított érvényességi idő (jelenleg 30 nap)
KEYCLOAK_REMEMBER_ME	"Remember-me" funkció támogatása	funkcionális süti	A felhasználó azonosítója	A "remember me" funkció használata esetén 1 év, egyébként nem használt
JSESSIONID SRV	Alkalmazáson belüli felhasználói munkamenet fenntartása	funkcionális süti	A munkamenet technikai azonosítói	A munkamenet ideje

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
Európai Unió
Európai Strukturális és Beruházási Alapok
BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

Széchenyi Programiroda Nonprofit Kft.
1053 Budapest, Szép u. 2. IV. em.
info@szpi.hu www.szpi.hu